

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2022. 2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: LADY JOHANA MARIN LOPEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2022. 2024.

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Planeé y ejecuté actividades recreo-deportivas adaptadas del grupo a cargo según el nivel de funcionalidad de los beneficiarios en la comuna 2, dando cumplimiento a la línea de actividad física y recreación adaptada.
- Apoyé la intervención de las actividades recreo-deportivas adaptadas de la comuna 4.
- Planeé y ejecuté actividades en paranatación para la iniciación deportiva adaptada al grupo a cargo según el nivel de funcionalidad de los beneficiarios en la comuna 19.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé el registro de asistencia de cada uno de los usuarios en la plataforma SIDER teniendo en cuenta la línea de acción.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la capacitación de deporte adaptado en fútbol, conociendo los reglamentos y participando del taller teórico-práctico del mismo, asistió a la capacitación por parte de la Coordinadora General del Programa Cali Incluyente donde se compartieron conocimientos acerca de los formatos de Gestión de Calidad y las Líneas acción que tiene el programa para la Comunidad, participó de la mesa de trabajo con la zonal, donde se aclararon dudas respecto al diligenciamiento de las Fichas de Caracterización.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé apoyo en el acompañamiento logístico de los beneficiarios del programa Cali Incluyente en la carrera “4.2K de Isla Bonita”.

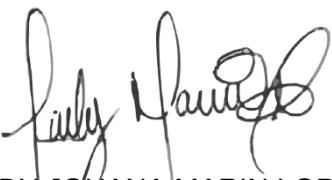
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Cumplí con la entrega y diligenciamiento de documentos que hacen parte de la gestión de calidad como las planeaciones de cada uno de los puntos asignados.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1k91s-fRxqQLuVPuexvOhGUVnSAACu6Z1?usp=drive_link



LADY JOHANA MARIN LOPEZ
1144149391